

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN LONG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND
V/v đề nghị hủy thông tin Giấy
xác nhận tình trạng hôn nhân
trên CSDLHT điện tử

Sơn Long, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Cục Công nghệ thông tin - Bộ Tư pháp

Thực hiện Luật Hộ tịch do Quốc hội Việt Nam khóa XIII kỳ họp thứ 8 thông qua ngày 20/11/2014 và các văn bản hướng dẫn thi hành, ngày 15/4/2024 Ủy ban nhân dân xã Sơn Long đã thực hiện cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân mới trên Phần mềm hộ tịch điện tử cho trường hợp:

Họ và tên: **Đinh Thị Trớ**

Ngày sinh: **18/06/2004**

Đã vào sổ với số **04/2024** trang số **04** thuộc quyển số **01/2024**

Tuy nhiên, do nhập **Sai dữ liệu**.

Vậy Ủy ban nhân dân xã Sơn Long đề nghị Cục Công nghệ thông tin - Bộ Tư pháp hỗ trợ hủy thông tin Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân nói trên để Ủy ban nhân dân xã Sơn Long có thể nhập lại thông tin mới và kịp thời in, cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân cho công dân./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Tư pháp huyện (để b/c);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đỗ Thanh Vượng

* **Ghi chú:** Hiện nay, có **04** trường hợp cập nhật sai thông tin trên phần mềm phải hủy hồ sơ để nhập lại hồ sơ mới bao gồm: **Sai giới tính, sai năm sinh** của người được khai sinh, **sai loại đăng ký** (đăng ký mới nhưng làm nhầm thành đăng ký lại và ngược lại) và **đăng ký sai quy định của pháp luật**. Đối với những trường hợp sai thông tin khác đều có thể thực hiện thông qua các tính năng "Điều chỉnh thông tin khai sinh" hoặc "Cải chính, thay đổi, bổ sung thông tin" trên phần mềm theo đúng quy định của Pháp luật về Hộ tịch mà không cần gửi công văn về Cục Công nghệ thông tin - Bộ Tư pháp.

- (1): Ghi rõ tên địa danh quận/huyện/thị xã/thành phố hoặc xã/phường/thị trấn.
- (2): Trường hợp đăng ký khai sinh mới thì ghi "mới", trường hợp đăng ký lại ghi "lại".
- (3): Ghi rõ họ tên đã được lưu **trên phần mềm** của người được khai sinh.
- (4): Ghi rõ ngày sinh đã được lưu **trên phần mềm** của người được khai sinh.
- (5): Với trường hợp đăng ký khai sinh lần đầu (đăng ký mới) thì ghi rõ Số định danh cá nhân đã được cấp, trường hợp đăng ký lại thì bỏ qua mục này.
- (6): Điền đầy đủ các thông tin vào sơ và phải khớp với các thông tin đã ghi trên sổ giấy.
- (7): Ghi rõ lý do phải hủy thông tin.

Sau khi Lãnh đạo Ủy ban ký ban hành công văn đề nghị, đề nghị công chức tư pháp hộ tịch chụp bản công văn có chữ ký của Lãnh đạo, đóng dấu của Ủy ban và gửi lên Phần mềm theo hướng dẫn của tài liệu hướng dẫn sử dụng, đồng thời gửi 01 bản công văn giấy qua đường Bưu điện về Cục Công nghệ thông tin - Bộ Tư pháp, địa chỉ số 60 Trần Phú, Ba Đình, Hà Nội.

Nếu trong trường hợp đơn vị tiến hành ký số bản điện tử và gửi trên phần mềm thì không cần gửi bản giấy./.